

レベル：初級
領域：「共通分野」

2023年度
一般社団法人 日本臨床心理士会 臨床心理講座

子どもの認知行動療法【初級編】

開催日時 : 2023年5月13日(土)10:00～16:00
開催方法 : オンライン開催

◆企画主旨◆

子どもの認知行動療法のいろはを踏まえて、小・中学校や東京認知行動療法センターでの実践を紹介しながら説明します。前半は、認知行動療法で子どもを理解することを目的に、認知行動療法と子どもには使い勝手が良い行動療法、子どもの心理的問題に応じた悪循環について説明します。また、動機付けを高めたり、維持する工夫についても紹介します。ケースフォーミュレーションを作るワークを取り入れる予定です。後半は、具体的にそれぞれの心理的問題に応じた介入技法について、実際どのように子ども向けにアレンジして行っているか解説したいと思います。心理教育用の教材や介入に応じたワークシートの紹介をし、時間が許す限り、ワークシートに記入してみるなどワークも取り入れる予定です。

参考文献：「よくわかる 学校で役立つ子どもの認知行動療法―理論と実践を結ぶ―」（2023、遠見書房）ISBN978-4-86616-161-7
<https://tomishobo.com/ca161.html>

主催
一般社団法人 日本臨床心理士会

◆ 開催内容

午前の部 (10:00~12:00)

10:00~12:00	テーマ	子どもの認知行動療法のいろは【理論編】
	講師	松丸未来（東京認知行動療法センター）
	内容	認知行動療法の理論を紹介し、子どもの心理的問題を見立てられることを目指す。



12:00~13:00

<< お 昼 休 み >>

午後の部 (13:00~16:00)

13:00~15:55	テーマ	子どもの認知行動療法【実践編】
	講師	松丸未来（東京認知行動療法センター）
	内容	実践で使える認知行動療法の具体的な介入方法を説明する。方法についてはワークシートを用いて、グループワークも入れる。



16:00

閉会・アンケート

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（1）

- ・当研修会は、Zoomというツールを使用します。Zoomミーティングを経験されている方を対象にしています。Zoomの使用方法やビデオ・マイクの操作を理解していることが必要です。なお、当会では、Zoomや機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線、ビデオ・マイク（内蔵もしくは外付け）が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、ビデオは常に「オン」の状態を受講いただきます。当研修会のZoomはフォーカスモードを使用していますので、事務局では参加者のビデオ画面は見えますが、参加者は別の参加者のビデオ画面が見えません。
- ・また、マイクは通常「ミュート」とし、必要に応じて「ミュート」を解除していただきます。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU等）やインターネット接続回線（Wi-Fi電波が弱いなど）によっては、正常に受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・開催中の対応はできません。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（2）

- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
また、アプリケーションインストール後に1度接続テストをしてみてください。
<https://zoom.us/test>
- ・Zoomのシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoomアカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoomのシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程での開催のいずれかの対応を行います。
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者1名につき1端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出していただくことがあります。
- ・1名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

◆ 申込から参加までの流れ

- ・ 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。
なお、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
- ・ お申込みから1週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
- ・ 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で3営業日を要します。
- ・ 参加費の振込みが確認された後、「オンライン研修会参加のための事前登録のお願い」のメールをお送りします。オンライン研修会参加のためのZoom事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている期日までに事前登録の手続きをお願いします。
- ・ 事前登録を行っていただくと、数日以内に「招待メール」が届きます。
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、研修会が終了するまでメールを保管してください。
- ・ 研修会開催日の1営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。

※研修会を受講するにあたって、一部のメールが迷惑メールに入る事があります。
事前に下記メールアドレスを迷惑メールに入らない様に設定をお願いします。

- ・ no-reply@zoom.us
- ・ kouza@jscpp.jp