

# 第20回産業・組織心理臨床専門研修会 — コロナ禍における働く人への心理支援 —

開催日時 : 2022年9月11日（日）10:00～16:30  
企画委員会 : 産業・組織領域委員会  
開催方法 : オンライン開催

## ◆企画主旨◆

新型コロナウイルスのパンデミックにより、働く人たちの心理状況や心理援助職による支援の方法などは急速に変化し、New Normalな現場感覚が生まれつつあるのがWithコロナ3年目の現状ではないでしょうか。

午前中はまず基調講義にて、コロナ禍の影響により、働く人がどのような傷つきを感じているのか、そしてどのような支援が求められるのかについてお伝えします。その後2名の話者提供により、心理援助職が働く現場の状況についてお話しいただき、全体討論にて議論を深めます。

午後には、「変化時のセルフケアに活かすSOC」「テレワーク下のラインケア」の2テーマの講義により、働く人のメンタルヘルス教育や予防活動の最新の知見やヒントを得ることを目指します。

「働く」というテーマはすべての領域に関わることであり、どの領域における支援に対しても、参考にしていただけたらと思います。

主催

一般社団法人 日本臨床心理士会

## ◆ 開催内容

### 午前の部 (10:00~12:00)

10:00~12:00	テーマ	コロナ禍で働く人の傷つきとその支援
	講師	武藤 義和 (公立陶生病院)
	話題提供	谷口 敏淳 (一般社団法人Psychoro) 田上 明日香 (S O M P Oヘルスサポート株式会社)
	指定討論	乾 吉佑 (多摩心理臨床研究室/委員長)
	内容	シンポジウム
12:00~13:00	<< お 昼 休 み >>	

午後の部 (13:00～16:30)

午後の部① 13:00～14:30	テーマ	変化時のセルフケア：困難を乗り越える力「SOC」を高める
	講師	蝦名 玲子（株式会社グローバルヘルスコミュニケーションズ）
	内容	<p>新型コロナウイルス感染症は私たちの生活を一変させましたが、そうした変化に伴うストレスをうまく対処できる人もいれば、心が折れてしまう人もいます。その違いは何なのか、SOC（sense of coherence）の観点から解説します。そのうえで、困難を乗り越える力とも言えるSOCを、どうすれば自分自身で高めていけるのかについて学んでいきます。</p>
午後の部② 14:45～16:15	テーマ	「テレワーク下のラインケア」
	講師	島津 美由紀（ソニーコーポレートサービス株式会社）
	内容	<p>コロナ禍の影響で、企業や事業場ではテレワークなどの新たな働き方が急激に拡大しています。テレワーク下では、上司にとってメンバーの様子は把握しづらく、特に、部下へのケア「ラインケア」は難しいという声もよく聞かれます。そこで、テレワーク下における「ラインケア」のコツについて、具体的な取組みとともに紹介いただきます。</p>
16:15～16:30	全体まとめ・質疑応答・事務連絡	



※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

## ◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（1）

- ・当研修会は、Zoomというツールを使用します。Zoomミーティングを経験されている方を対象にしています。Zoomの使用方法やビデオ・マイクの操作を理解していることが必要です。なお、当会では、Zoomや機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・ パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。  
スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線、ビデオ・マイク（内蔵もしくは外付け）が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、ビデオは常に「オン」の状態を受講いただきます。当研修会のZoomはフォーカスモードを使用していますので、事務局では参加者のビデオ画面は見えますが、参加者は別の参加者のビデオ画面が見えません。
- ・また、マイクは通常「ミュート」とし、必要に応じて「ミュート」を解除していただきます。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU等）やインターネット接続回線（Wi-Fi電波が弱いなど）によっては、正常に受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。  
参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・開催中の対応はできません。

## ◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（2）

- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。  
[https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)  
また、アプリケーションインストール後に1度接続テストをしてみてください。  
<https://zoom.us/test>
- ・Zoomのシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoomアカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoomのシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程での開催のいずれかの対応を行います。  
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者1名につき1端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出していただくことがあります。
- ・1名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

## ◆ 申込から参加までの流れ

- ・ 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。  
なお、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
- ・ お申込みから1週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
- ・ 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で3営業日を要します。
- ・ 参加費の振込みが確認された後、「オンライン研修会参加のための事前登録のお願い」のメールをお送りします。オンライン研修会参加のためのZoom事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている期日までに事前登録の手続きをお願いします。
- ・ 事前登録を行っていただくと、数日以内に「招待メール」が届きます。  
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、研修会が終了するまでメールを保管してください。
- ・ 研修会開催日の1営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。  
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。

※研修会を受講するにあたって、一部のメールが迷惑メールに入る事があります。

事前に下記メールアドレスを迷惑メールに入らない様に設定をお願いします。

- ・ no-reply@zoom.us
- ・ kouza@jscpp.jp