

レベル：初級・中級
領域：「共通分野」

2021年度
一般社団法人 日本臨床心理士会 臨床心理講座

心理臨床における心理教育 -理論と実践 - 心理教育の理論と実践を学ぶ

開催日時 : 2022年3月20日 (日) 10:30~16:30
開催方法 : オンライン開催 (Zoomミーティング)

◆企画主旨◆

ご存じのように、2015 (平成27)年に「公認心理師法」が成立しました。第二条に「公認心理師の定義」が定められています。つまり、第二条は公認心理師が国民のために何をしなければならないかを規定している条文です。その第四項は「心の健康に関する知識の普及を図るための教育及び情報の提供を行うこと」とされています。周知のように、これは心理教育を指しています。

保健医療分野、福祉分野、教育分野、司法・犯罪分野、産業・労働分野の5分野において、私たち臨床家は個人療法の中で、またグループ療法の中で、心理教育を実践する必要性に迫られます。しかしながら、多くの臨床家たちは見よう見真似で実践している事が多いのではないのでしょうか？各論の心理教育(例えば、うつ病、ストレスマネジメント、子育て…等)の研修会は結構多いものの、体系化された講座はほとんど見当たらないのが現状かと思います。

今回、心理教育を体系的に学習する講座を設けました。これを機会に、体系的に、実践的に心理教育を振り返り、その技をさらに磨きませんか？

主催

一般社団法人 日本臨床心理士会

◆ 開催内容

午前の部 (10:30～13:00)

10:30～13:00	テーマ	心理教育の理論を学ぶ
	講師	宮崎圭子 (跡見学園女子大学)
	内容	「心理教育の概要を概説 -心理教育とは何か-」 心理教育とは何かを概説します。さらに、海外・国内において、心理教育がどのように展開されてきたのかを紹介しましょう。所々で、小グループに別れて議論検討する予定です。



グループワーク

13:00～14:00

<<お 昼 休 憩>>

午後の部 (14:00～16:30)

14:00～16:30	テーマ	心理教育の実践を学ぶ
	講師	宮崎圭子 (跡見学園女子大学)
	内容	「心理教育の実践を学ぶ -事例紹介、および、プログラム構築 6ステップモデル-」 心理教育の事例を紹介し、そのプログラム構築における6ステップモデルの概説をします。その後、小グループに分かれて1つの心理教育プログラムを作成し、発表してもらいます。



グループワーク

※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（1）

- ・当研修会は、Zoomというツールを使用します。Zoomミーティングを経験されている方を対象にしています。Zoomの使用方法やカメラ・マイクの操作を理解していることが必要です。なお、当会では、Zoomや機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・ パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。
スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線、カメラ・マイク（内蔵もしくは外付け）が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、カメラは常に「オン」の状態を受講いただきます。また、マイクは通常「ミュート」とし、必要に応じて「ミュート」を解除していただきます。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU等）やインターネット接続回線（Wi-Fi電波が弱いなど）によっては、正常に受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。
参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・開催中の対応はできません。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（2）

- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
また、アプリケーションインストール後に1度接続テストをしてみてください。
<https://zoom.us/test>
- ・Zoomのシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoomアカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoomのシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程での開催のいずれかの対応を行います。
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者1名につき1端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出していただくことがあります。
- ・1名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

◆ 申込から参加までの流れ

- ・ 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。
なお、研修会・講座番号と受付番号は、下記のとおりZoomの事前登録手続きの際に必要なとなりますので、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
- ・ お申込みから1週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
- ・ 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で2営業日を要します。
- ・ 参加費の振込みが確認された後、「オンライン研修会参加のための事前登録のお願い」のメールをお送りします。オンライン研修会参加のためのZoom事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている期日までに事前登録の手続きをお願いします。
なお、事前登録の際に、自動返信メールでお知らせした研修会・講座番号と受付番号を入力していただきます。
- ・ 事前登録を行っていただくと、数日以内に「招待メール」が届きます。
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、研修会が終了するまでメールを保管してください。
- ・ 研修会開催日の1営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。

※研修会を受講するにあたって、一部のメールが迷惑メールに入る事があります。
事前に下記メールアドレスを迷惑メールに入らない様に設定をお願いします。

- ・ no-reply@zoom.us
- ・ kouza@jsccp.jp