

レベル：初級・中級
領域：「共通分野」

2021年度
一般社団法人 日本臨床心理士会 臨床心理講座

英語で学ぶ心理療法

開催日時 : 2021年10月2日(土) 10:00~16:00
開催方法 : オンライン開催 (Zoomミーティング)

◆企画主旨◆

本講座では、心理療法を英語で学び、心理療法における言語的・非言語的コミュニケーションのあり方、治療関係の持ち方、そしてそれらを取り巻く社会文化的背景について話し合います。心理療法には、翻訳書の紙面上では実感しにくい側面も多くあります。そこで、実演デモンストレーションにみられる面接場面にふれることで、より確かな実感をもって英語の心理療法を体験すること、そして、それらの文献の背景にある文化的なコミュニケーションを理解できるようになることが本講座の目的の一つです。

講座では、心理療法のデモンストレーションを視聴し、特徴的な表現や対人的やりとりをとりあげ、それらについて話し合います。紹介する心理療法アプローチの理論についても解説を加えます。授業は日本語で行います。視聴題材のほとんどに日本語・英語の字幕がついており、やりとりの内容は解説いたします。同じ題材を繰り返し視聴し、聴き取りの練習もします。受講するために英会話力や聴解力が必要ではありません。すでに英語圏の大学や大学院などで学位を取られた方には簡単に感じるかもしれません。題材として、Accelerated Experiential Dynamic Psychotherapy (AEDP)という感情に焦点を当てた心理療法を扱う予定です。

主催

一般社団法人 日本臨床心理士会

◆ 開催内容

午前の部 (10:00～12:00)

10:00～10:10	事務局より	オリエンテーション
10:10～11:30	テーマ	治療関係の特徴
	講師	岩壁茂（お茶の水女子大学）
	内容	治療関係に表れる英語表現や関わり
11:30～12:00	質疑応答	午前中の講義に対して質疑応答
12:00～13:00	<<お 昼 休 憩>>	

午後の部 (13:00～16:00)

13:00～15:50	テーマ	感情変容
	講師	岩壁茂（お茶の水女子大学）
	内容	感情変容
15:50～16:00	<<全 体 ま と め>>	

※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（1）

- ・当研修会は、Zoomというツールを使用します。Zoomミーティングを経験されている方を対象にしています。Zoomの使用方法やカメラ・マイクの操作を理解していることが必要です。なお、当会では、Zoomや機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・ パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。
スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線、カメラ・マイク（内蔵もしくは外付け）が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、カメラは常に「オン」の状態を受講いただきます。また、マイクは通常「ミュート」とし、必要に応じて「ミュート」を解除していただきます。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU等）やインターネット接続回線（Wi-Fi電波が弱いなど）によっては、正常に受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。
参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・開催中の対応はできません。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（2）

- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
また、アプリケーションインストール後に1度接続テストをしてみてください。
<https://zoom.us/test>
- ・Zoomのシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoomアカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoomのシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程での開催のいずれかの対応を行います。
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者1名につき1端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出していただくことがあります。
- ・1名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

◆ 申込から参加までの流れ

- ・ 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。
なお、研修会・講座番号と受付番号は、下記のとおりZoomの事前登録手続きの際に必要なとなりますので、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
- ・ お申込みから1週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
- ・ 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で2営業日を要します。
- ・ 参加費の振込みが確認された後、「オンライン研修会参加のための事前登録のお願い」のメールをお送りします。オンライン研修会参加のためのZoom事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている期日までに事前登録の手続きをお願いします。
なお、事前登録の際に、自動返信メールでお知らせした研修会・講座番号と受付番号を入力していただきます。
- ・ 事前登録を行っていただくと、数日以内に「招待メール」が届きます。
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、研修会が終了するまでメールを保管してください。
- ・ 研修会開催日の1営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。

※研修会を受講するにあたって、一部のメールが迷惑メールに入る事があります。
事前に下記メールアドレスを迷惑メールに入らない様に設定をお願いします。

- ・ no-reply@zoom.us
- ・ kouza@jsccp.jp