

心理臨床における職業倫理を学ぶ ～産業領域における倫理問題～

講座の内容等：倫理委員会では領域毎に倫理についての課題を企画しており、今回は産業領域を取り上げました。産業領域は、組織に入り、総務・人事担当の方々、産業医、主治医等々、様々な方と連携しながら対応していく領域であり、倫理に関しても様々な課題があります。

午前は、倫理委員会委員の講師からの倫理問題をめぐる現状報告の後、産業領域における心理実践に関わる倫理について産業領域の講師から講義していただきます。

午後は、午前中の講義で得た知識をふまえ、皆様が自らの実践に活かしていくことを目指すテーマとして、コロナ禍における臨床というテーマでグループディスカッションを行います。その後、再度倫理委員会委員から今までとこれからの倫理的課題の流れについて説明し、皆様からチャットで質問をいただいて、それらの考え方について回答していきたいと考えています。

倫理の問題は、特別な人に起こるわけではなく、日々の臨床の中で自らの事として考えていくことが必要です。この講座に参加したみなさまが、倫理への理解と意識を深めていけることを期待しています。

講 師：大林 裕司（一般社団法人心理支援ネットワーク心 PLUS）、倫理委員会委員

日 時：2021年2月7日（日）10：30～16：30（昼休憩1時間）

場 所：オンライン研修会

参加資格：会員 定員100名

参加費：3,000円

ポイント：2

申し込み方法：日本臨床心理士会WEBページよりお申込みください。

<受付手順> WEB 申込で送信してください。
↓
受付けた旨をメールで返信します。
↓
(受講料のご入金)
↓
前日に招待 URL を送ります。



グループワーク・有

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項

- ・当研修会は、Zoom というツールを使用します。Zoom ミーティングを経験されている方を対象にしています。
Zoom の使用方法やカメラ・マイクの操作を理解していることが必要です。
なお、当会では、Zoom や機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。
スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線、カメラ・マイク（内蔵もしくは外付け）が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、カメラは常に「オン」の状態
で受講いただきます。また、マイクは通常「ミュート」とし、必要に応じて「ミュート」を解除していただきます。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU 等）やインターネット接続回線（Wi-Fi 電波が弱いなど）によっては、正常に
受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。
参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・
開催中の対応はできません。
- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
- ・Zoom のシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoom アカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoom のシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程
での開催のいずれかの対応を行います。
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者 1 名につき 1 端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出して
いただくことがあります。
- ・1 名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

◆ 申込から参加までの流れ

- 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。
自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。
なお、研修会・講座番号と受付番号は、下記のとおり Zoom の事前登録手続きの際に必要となりますので、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
- お申込みから 1 週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
- 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で 2 営業日を要します。
- 参加費の振込みが確認された後、「Zoom 事前登録のお願い」のメールをお送りします。
オンライン研修会参加のための Zoom 事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている
期日までに事前登録の手続きをお願いします。
なお、事前登録の際に、自動返信メールでお知らせした研修会・講座番号と受付番号を入力していただきます。
- 事前登録を行っていただくと、数日以内に「招待メール」が届きます。
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、
研修会が終了するまでメールを保管してください。
- 研修会開催日の 1 営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。